

121717.01/ME/KL/JC/3

AKTE VAN FUSIE
Stichting Geert Groote School
Stichting Vrije School Amstelveen

Heden, vierentwintig april tweeduizend negentien,-----
verscheen voor mij, mr. Dennis Henricus Wilhelmus Melgers, notaris te-----
Amsterdam, -----
de heer mr. Alexander Paul Christiaan Klijsen, geboren te Amsterdam op-----
zeven oktober negentienhonderdvierentachtig, werkzaam ten kantore van ---
mij, notaris, aan het Westeinde 24 te 1017 ZP Amsterdam, -----
handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

1. de stichting: -----
Stichting Geert Groote School, gevestigd te Amsterdam, -----
kantoorhoudende te 1076 ED Amsterdam, Fred. Roeskestraat 82, -----
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel -----
onder dossiernummer 41201421; -----
2. de stichting: -----
Stichting Vrije School Amstelveen, gevestigd te Amstelveen, -----
kantoorhoudende te 1185 NK Amstelveen, Lindenlaan 336, -----
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel -----
onder dossiernummer 41198951; -----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde als volgt:-----

Begripsbepalingen.-----

In deze akte wordt verstaan onder: -----

- *Bestuur:* -----
het bestuur in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;--
- *Fuserende Stichtingen:*-----
de Verkrijgende Stichting en de Verdwijnende Stichting-----
tezamen;-----
- *Fusie:* de onderhavige fusie in de zin van Titel 7 van Boek 2 van het--
Burgerlijk Wetboek;-----
- *Fusiedatum:* -----
vijfentwintig april tweeduizend negentien; -----
- *Fusievoorstel:* -----
het voorstel tot Fusie, opgemaakt door de Besturen van de ----
Fuserende Stichtingen de dato zes februari tweeduizend -----
negentien; -----
- *Toelichting:*-----
een schriftelijke toelichting als bedoeld in artikel 2:313 lid 1 ---
Burgerlijk Wetboek op het Fusievoorstel, zijnde de Fusie -----
Effectrapportage Vrije Scholen Amsterdam Amstelland de dato
acht november tweeduizend achttien en getekend de dato zes-

- februari tweeduizend negentien; -----
- *Verdwijnende Stichting:* -----
Stichting Vrije School Amstelveen, voornoemd; -----
 - *Verkrijgende Stichting:* -----
Stichting Geert Groote School, voornoemd. -----

Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt. -----

Fusie. -----

De Fuserende Stichtingen wensen bij deze akte een Fusie tot stand te brengen, waarbij: -----

- de Verdwijnde Stichting ophoudt te bestaan; en -----
- de Verkrijgende Stichting het gehele vermogen van de Verdwijnde Stichting onder algemene titel verkrijgt. -----

Hoofdstuk I. -----

Vereisten. -----

Aan de volgende vereisten voor het aangaan van de Fusie is voldaan: -----

1. Geen van de Fuserende Stichtingen is ontbonden. -----
2. Geen van de Fuserende Stichtingen verkeert in staat van faillissement of surseance van betaling. -----

Hoofdstuk II. -----

Voorbereiding. -----

Ter voorbereiding van de Fusie is het navolgende verricht: -----

1. Door de Besturen van de Fuserende Stichtingen is het Fusievoorstel opgesteld. -----
Een kopie van het Fusievoorstel wordt als **Bijlage I.** aan deze akte gehecht. -----
2. Het Fusievoorstel is ondertekend door alle bestuurders van de Fuserende Stichtingen. -----
3. De Besturen van de Fuserende Stichtingen hebben de Toelichting gezamenlijk opgesteld. -----
Van de Toelichting wordt een kopie als **Bijlage II.** aan deze akte gehecht. -----
4. Op zesentwintig februari tweeduizend negentien hebben de Fuserende Stichtingen de stukken als bedoeld in artikel 2:314 lid 1 Burgerlijk Wetboek op het kantoor van het handelsregister neergelegd. -----
5. Op één maart tweeduizend negentien hebben de Fuserende Stichtingen overeenkomstig artikel 2:314 lid 3 Burgerlijk Wetboek aangekondigd dat de sub 4 bedoelde nederlegging heeft plaatsgehad. -----
6. De Fuserende Stichtingen hebben medezeggenschapsraden ingesteld. De medezeggenschapsraden hebben over de Fusie tussen de Fuserende Stichtingen advies verleend en hebben ingestemd met de onderhavige fusie, waaruit blijkt uit de notulen van drieëntwintig mei tweeduizend achttien en zesentwintig september tweeduizend achttien. -----
7. De Griffier van de Rechtbank te Midden-Nederland heeft op zeventien -----

april tweeduizend negentien een verklaring afgegeven, waaruit blijkt ----
dat geen schuldeiser in verzet is gekomen tegen het Fusievoorstel. -----
Vorenbedoelde verklaring wordt als **Bijlage III.** aan deze akte gehecht.

8. A. Het Bestuur van de Verkrijgende Stichting heeft op heden-----
overeenkomstig het Fusievoorstel tot Fusie besloten. -----
Het besluit van het Bestuur van de Verkrijgende Stichting tot Fusie -
is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ----
alle leden van het Bestuur van de Verkrijgende Stichting -----
vertegenwoordigd waren. -----
B. Het Bestuur van de Verkrijgende Stichting behoeft geen-----
goedkeuring van de rechtbank voor het besluit tot de Fusie. -----
9. A. Het Bestuur van de Verdwijnde Stichting heeft op heden-----
overeenkomstig het Fusievoorstel tot Fusie besloten. -----
Het besluit van het Bestuur van de Verdwijnde Stichting tot Fusie
is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ----
alle leden van het Bestuur van de Verdwijnde Stichting -----
vertegenwoordigd waren. -----
B. Het Bestuur van de Verdwijnde Stichting behoeft geen-----
goedkeuring van de rechtbank voor het besluit tot de Fusie. -----
10. Het Bestuur van de Verkrijgende Stichting heeft verklaard dat zich na ---
de ondertekening van het Fusievoorstel en de Toelichting geen -----
belangrijke wijzigingen in de activa en de passiva die de mededelingen --
in het Fusievoorstel of de Toelichting beïnvloeden, hebben voorgedaan --
en dat er derhalve geen aanleiding is de Verdwijnde Stichting in te ----
lichten. -----
Vorenbedoelde verklaring blijkt uit aangehechte volmacht. -----
11. Het Bestuur van de Verdwijnde Stichting heeft verklaard dat zich na --
de ondertekening van het Fusievoorstel en de Toelichting geen -----
belangrijke wijzigingen in de activa en de passiva die de mededelingen --
in het Fusievoorstel of de Toelichting beïnvloeden, hebben voorgedaan --
en dat er derhalve geen aanleiding is de Verkrijgende Stichting in te ----
lichten. -----
Vorenbedoelde verklaring blijkt uit aangehechte volmacht. -----
12. Het Bestuur van de Verkrijgende Stichting heeft op vierentwintig april ---
tweeduizend negentien besloten tot wijziging van de statuten van de ----
Verkrijgende Stichting. -----

Hoofdstuk III.-----

Totstandkoming van de Fusie.-----

Alle handelingen, die de wet en de statuten van de Fuserende Stichtingen ----
voor totstandkoming van de Fusie vereisen, zijn verricht. -----

De Fuserende Stichtingen brengen hierbij de Fusie tot stand.-----

Zij wordt van kracht met ingang van de Fusiedatum.-----

Hoofdstuk IV.-----

Rechtsgevolgen van de Fusie.-----

Omtrent de rechtsgevolgen van de Fusie stellen de Fuserende Stichtingen het-
volgende vast: -----

1. De Verdwijnende Stichting houdt als gevolg van de Fusie op te bestaan ---
met ingang van de Fusiedatum. -----
2. De Verkrijgende Stichting verkrijgt met ingang van de Fusiedatum het ----
vermogen van de Verdwijnende Stichting onder algemene titel. -----
3. Met ingang van één januari tweeduizend negentien (**zie Fusievoorstel**) -
zal de Verkrijgende Stichting de krachtens de Fusie te verkrijgen -----
vermogensbestanddelen in haar jaarrekening verantwoorden. -----
Het laatste boekjaar van de Verdwijnende Stichting is derhalve conform -
het bepaalde in artikel 2:321 lid 1 Burgerlijk Wetboek geëindigd op -----
eenendertig december tweeduizend achttien.-----
4. De verplichtingen omtrent de jaarrekening van de Verdwijnende -----
Stichting komen op de Verkrijgende Stichting te rusten.-----
Deze dient derhalve, indien de wet zulks vereist, zorg te dragen voor ----
het opstellen, vaststellen en deponeren van een jaarrekening over het---
laatste boekjaar van de Verdwijnende Stichting. -----

Hoofdstuk VI. -----

Statutenwijziging Verkrijgende Stichting. -----

Ter uitvoering van het in Hoofdstuk II.12 genoemde bestuursbesluit, welk ---
besluit als **Bijlage IV** aan deze akte wordt gehecht, – waarbij de comparant-
tevens gemachtigd is tot het verlijden van deze akte is – worden de -----
statuten van de Verkrijgende Stichting bij deze zodanig gewijzigd, dat zij in--
hun geheel komen te luiden als volgt: -----

"NAAM EN VESTIGING -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Geert Groote Scholen.** -----
Zij is gevestigd te Amsterdam. -----
2. De Stichting is opgericht op zes en twintig september -----
negentienhonderd zesenzeventig.-----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De Stichting heeft ten doel:-----
 - a. Het oprichten en in stand houden van een of meer scholen op -----
basis van de grondslag zoals beschreven in artikel 4 van deze -----
Statuten, aangevuld met moderne wetenschappelijke inzichten -----
over leren van kinderen en pedagogisch handelen van leraren en ---
met inachtneming van de geldende wetgeving. -----
 - b. Het in stand houden van scholen die vrijeschool onderwijs-----
verzorgen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of---
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
 - c. Het realiseren van kwalitatief goed basisonderwijs.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. het stichten en beheren van scholen; -----

- b. het samenwerken met andere rechtspersonen en/of -----
publiekrechtelijke lichamen die een gelijk doel nastreven; -----
 - c. alle andere wettige middelen. -----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

GRONDSLAG -----

Artikel 3 -----

De stichting gaat bij het geven of doen geven van onderwijs uit van de -----
uitgangspunten van het vrijeschool onderwijs waarin wordt gewerkt vanuit ---
een visie op de ontplooiing van de mens, die is geworteld in de antroposofie -
zoals ontwikkeld door Rudolf Steiner. Daarnaast wordt uitgegaan van de ----
gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke -----
stromingen voor het onderwijs, waarbij de normen en waarden overdracht ---
erop is gericht dat de leerling een levensbeschouwing kan opbouwen en van -
daaruit een eigen inbreng kan hebben, een en ander met respect voor de ----
levens- en maatschappijbeschouwing van anderen en elkaar. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 4 -----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----

- a. subsidies en vergoedingen uit de openbare kassen; -----
- b. bijdragen van natuurlijke- en rechtspersonen; -----
- c. schenkingen, erfstellingen aanvaard onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving en legaten; -----
- d. vergoedingen voor door de stichting verleende diensten; -----
- e. andere baten. -----

BESTUURLIJKE INRICHTING -----

Artikel 5 -----

- 1. De stichting kent als orgaan het bestuur. Het bestuur is het bevoegd ----
gezag zoals bedoeld in de wet van de school of scholen die zij beheert. --
- 2. Het bestuur heeft binnen het bestuur de taken en bevoegdheden -----
verdeeld in een: -----
 - a. algemeen bestuur: zijnde het toezichthoudend, niet-uitvoerend, ----
deel van het bestuur belast met goedkeurende en benoemende ----
taken en bevoegdheden; -----
 - b. uitvoerend bestuur: zijnde het uitvoerend deel van het bestuur ----
belast met gedelegeerde uitvoerende taken en bevoegdheden. -----
- 3. Het algemeen bestuur delegeert, tot wederopzegging en onverminderd -
zijn verantwoordelijkheden, alle bestuurlijke taken en bevoegdheden - --
met uitzondering van hetgeen het zich hierna voor zichzelf voorbehoudt -
aan het uitvoerend bestuur. Het uitvoerend bestuur wordt ten aanzien
van de gedelegeerde taken en bevoegdheden de uitvoerend -----
bestuurder. -----

Uitvoerend bestuur en directie; samenstelling en benoeming -----

Artikel 6 -----

- 1. Het uitvoerend bestuur bestaat uit één of meer personen. Het aantal ----

- leden van het uitvoerend bestuur wordt door het algemeen bestuur vastgesteld. De taken en bevoegdheden van het uitvoerend bestuur worden vastgelegd in het bestuurs-, directie- en financieel reglement.
2. De leden van het uitvoerend bestuur worden benoemd door het algemeen bestuur.
 3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door het algemeen bestuur, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad als bedoeld in de onderwijswetgeving, vast te stellen openbare profielschets en werving- en selectieprocedure.
 4. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur worden benoemd voor de duur van hun (arbeids-) overeenkomst, tenzij bij benoeming nadrukkelijk anders is bepaald.
 5. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur ontvangen voor de door hen verrichte werkzaamheden een bezoldiging. De hoogte van de vergoeding wordt door het algemeen bestuur vastgesteld op basis van de regels die voor het onderwijs gebruikelijk zijn.
 6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het uitvoerend bestuur zijn bevoegdheden.
 7. Het lid of de leden van het uitvoerend bestuur worden periodiek beoordeeld door het algemeen bestuur. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt wordt nader uitgewerkt in het bestuursreglement.
 8. De uitvoerend bestuurder delegeert zijn taken en bevoegdheden welke tot dagelijkse leiding van een in artikel 2 bedoelde school behoren aan de betreffende schooldirecteur.
Een nadere omschrijving van de taken en bevoegdheden van de schooldirecteur is vastgesteld in het directiereglement.

Uitvoerend bestuur; schorsing en ontslag; defungeren en belet

Artikel 7

1. Het algemeen bestuur schorst en ontslaat het lid of de leden van het uitvoerend bestuur.
Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het uitvoerend bestuur te schorsen of te ontslaan.
2. Indien een lid van het uitvoerend bestuur is geschorst, dient het algemeen bestuur binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
3. Het lid van het uitvoerend bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van het algemeen bestuur te verantwoorden en zich daarbij op eigen kosten door een raadsman te laten bijstaan.
4. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het uitvoerend bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de

- gelegenheid is geboden om te worden gehoord. -----
5. Een lid van het uitvoerend bestuur defungeert voorts: -----
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over --- zijn vermogen; -----
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;-----
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, ----- behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - d. door beëindiging van de (arbeids-) overeenkomst zoals bedoeld in - artikel 6 lid 4; -----
 - e. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298----- Burgerlijk Wetboek; -----
 - f. door ontslag hem verleend door het algemeen bestuur; en -----
 - g. door zijn overlijden. -----
 6. Ingeval van belet, schorsing of ontslag van één of meer leden van het -- uitvoerend bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende----- leden of het overblijvende lid van het uitvoerend bestuur. Bij belet,----- schorsing of ontslag van alle leden van het uitvoerend bestuur, wordt --- het uitvoerend bestuur waargenomen door het algemeen bestuur, ----- onverminderd de bevoegdheid van het algemeen bestuur om één of----- meer personen voor bepaalde tijd als waarnemend uitvoerend ----- bestuurder te benoemen en onverminderd de verplichting voor het ----- algemeen bestuur zo spoedig mogelijk in het uitvoerend bestuur te----- voorzien. -----

Uitvoerend bestuur; taken en bevoegdheden -----

Artikel 8 -----

1. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het uitvoerend --- bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting. -----
2. Het uitvoerend bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van--- het algemeen bestuur bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ----- registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de -- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich----- voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een ----- schuld van een ander verbindt. -----
3. Voorafgaande goedkeuring van het algemeen bestuur is verder vereist -- voor bestuursbesluiten tot: -----
 - a. het vaststellen van de bestuursvisie, het strategisch (meerjaren) --- beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting;-----
 - b. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of ----- investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en----- investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij het--- bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan; -----
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien--- verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat het ---

- algemeen bestuur kennis heeft genomen van de bevindingen van --
de accountant; -----
- d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking --
met een andere rechtspersoon of organisatie indien die -----
samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; -----
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of -----
zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van -----
een andere rechtspersoon; -----
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk -----
aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, ----
dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of --
voorwaarden; -----
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk ---
aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe -----
voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst; -----
 - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere-
beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een bij het -
bestuursreglement te bepalen bedrag of betrekking heeft op een ---
bij het bestuursreglement te bepalen functieschaal; -----
 - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; -----
 - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze ----
statuten, daaronder in elk geval begrepen het directie- en -----
financieel reglement en het reglement van de -----
(gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad; -----
 - k. oprichting of opheffing van een school, of wijziging van de -----
grondslag van de stichting; -----
 - l. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of ---
splitsing van een school; . -----
 - m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, ----
waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; -----
 - n. juridische fusie of juridische splitsing. -----
4. Het algemeen bestuur kan besluiten dat indien het belang van een -----
rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een bij het -----
bestuursreglement te bepalen grens blijft, goedkeuring door het -----
algemeen bestuur niet is vereist. -----
5. Het uitvoerend bestuur verstrekt het algemeen bestuur gevraagd en ----
ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting -----
betreffende die voor een goed functioneren van het algemeen bestuur --
naar het oordeel van het algemeen bestuur nodig of dienstig zijn. Het ---
algemeen bestuur kan ter zake nadere regels stellen. -----

Uitvoerend bestuur; vertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. Het uitvoerend bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten -----
rechte voor zover uit de wet of uit deze statuten niet anders -----

voortvloeit.-----

2. Krachtens besluit van het algemeen bestuur kan aan een of meer-----
schooldirecteuren of andere personen een volmacht worden verleend----
om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde -----
vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van----
zijn volmacht.-----

Algemeen bestuur; samenstelling en benoeming-----

Artikel 10-----

1. Het algemeen bestuur bestaat uit een door het algemeen bestuur te-----
bepalen aantal van tenminste vier en ten hoogste zes leden. -----
2. De leden van het algemeen bestuur worden benoemd door het-----
algemeen bestuur. -----
3. Bestuursleden dienen doel en grondslag van de stichting te-----
onderschrijven. -----
4. Algemeen bestuursleden mogen niet middellijk of onmiddellijk -----
deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de-----
stichting. Een lid dat in strijd handelt met deze bepaling, kan worden----
geroyeerd. -----
5. Leden van het algemeen bestuur kunnen niet zijn: -----
 - a. leden van het uitvoerend bestuur; -----
 - b. personen in dienst van de stichting; -----
 - c. personen die gerelateerd zijn tot in de tweede graad met personen--
in dienst van de stichting; -----
 - d. ouders van leerlingen van een van de scholen die behoren tot de ---
stichting;-----
 - e. minderjarige personen. -----
6. De selectie en benoemingsprocedure voor nieuwe bestuursleden is -----
vastgelegd in het bestuursreglement.-----
7. Leden van het algemeen bestuur functioneren onafhankelijk. -----
8. De leden van het algemeen bestuur benoemen uit hun midden een -----
voorzitter en een vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve -----
verantwoordelijkheid kunnen de leden van het algemeen bestuur -----
besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. -----
9. Een lid van het algemeen bestuur treedt volgens rooster, doch uiterlijk--
vier jaar na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van het -
algemeen bestuur is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure -----
vastgelegd in het bestuursreglement.-----
10. Ingeval van vacatures behoudt het algemeen bestuur zijn -----
bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld-----
maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. -----
11. Leden van het algemeen bestuur ontvangen als zodanig geen -----
bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van het algemeen
bestuur hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten --
en vacatiegeld conform de regelgeving van de Vereniging van-----

Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI). -----

Algemeen bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en belet -----

Artikel 11 -----

1. De leden van het algemeen bestuur worden door het algemeen bestuur geschorst en ontslagen. Een lid van het algemeen bestuur kan slechts worden geschorst of ontslagen wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van het algemeen bestuur redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
2. Een besluit tot ontslag kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur.
3. Voor een besluit als bedoeld in het vorige lid is eenstemmigheid vereist van alle overige in functie zijnde leden van het algemeen bestuur. Verkeert een lid van het algemeen bestuur in de onmogelijkheid aan een vergadering als bedoeld in het vorige artikellid deel te nemen, dan kan niettemin een geldig besluit worden genomen door de aanwezige leden van het algemeen bestuur mits de reden van het niet aanwezig zijn van het desbetreffende lid in het besluit wordt genoemd.
4. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
5. Indien een lid van het algemeen bestuur is geschorst, dient het algemeen bestuur binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop het algemeen bestuur het besluit tot verlenging heeft genomen.
6. Een lid van het algemeen bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich jegens het bestuur te verantwoorden en zich daarbij op eigen kosten door een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het algemeen bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
7. Een lid van het algemeen bestuur defungeert voorts:
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - d. door zijn ontslag;
 - e. door zijn overlijden.

8. In geval van schorsing, ontslag of belet van één of meer leden van het algemeen bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van het algemeen bestuur waar. Een niet voltallig algemeen bestuur blijft volledig bevoegd.

Algemeen bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. Het algemeen bestuur heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, het beleid van het uitvoerend bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de door haar in stand gehouden scholen. Het algemeen bestuur staat het uitvoerend bestuur met raad terzijde, fungeert als klankbord en kan het uitvoerend bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. De taken van het algemeen bestuur zijn verder uitgewerkt in het bestuursreglement.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het algemeen bestuur zich naar het belang van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen.
3. Het algemeen bestuur ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van geldmiddelen van de stichting.

Algemeen bestuur; vergadering en werkwijze

Artikel 13

1. Het bestuur vergadert ten minste zes keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of twee of meer leden van het bestuur dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van het bestuur geschiedt schriftelijk daaronder mede begrepen per e-mail - aan ieder lid van het bestuur. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. De voorzitter van het algemeen bestuur kan de termijn van oproeping verkorten.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis door zijn de vicevoorzitter. De voorzitter wijst een notulist aan. Het uitvoerend bestuur zal voorgenomen bestuursbesluiten inzake taken en bevoegdheden die aan haar zijn gedelegeerd schriftelijk vastleggen en binnen de termijn als in het derde lid van dit artikel genoemd aan de leden van het algemeen bestuur toezenden.
5. De leden van het uitvoerend bestuur nemen deel aan de beraadslagingen van het algemeen bestuur maar hebben geen stemrecht noch adviesrecht.
6. Ten minste één keer per jaar vergadert het algemeen bestuur in afwezigheid van het uitvoerend bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van het algemeen bestuur en het

uitvoerend bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van het uitvoerend bestuur en de individuele leden van het uitvoerend bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het uitvoerend bestuur.

7. Het bestuur stemt in met voorgenomen bestuursbesluiten welke door het uitvoerend bestuur rechtmatig zijn voorgesteld en waarvoor geen instemming van het algemeen bestuur is vereist of waarmee het algemeen bestuur heeft ingestemd. Voor het overige en behoudens sub 5 van dit artikel, heeft ieder lid in de vergadering van het bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
8. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van het bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van het algemeen bestuur ter vergadering aanwezig of door een van de andere leden van het algemeen bestuur vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met eenstemmigheid in een vergadering, waarin alle leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
9. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail geschiedt en alle leden van het bestuur zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
10. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur kan in het bestuursreglement geschieden.

Bestuurs-, directie- en financieel reglement

Artikel 14

1. Het uitvoerend bestuur stelt een directie- en financieel reglement op, dat geen bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met deze statuten. Het algemeen bestuur keurt deze reglementen goed. Het directiereglement zal tenminste bevatten de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hem te nemen besluiten tot stand komen. Het financieel reglement bevat tenminste bepalingen omtrent de taken en bevoegdheden over financiën, de financiële administratie, inkomende geldmiddelen, begroting, gemeenschappelijke uitgaven, en jaarverslaggeving.
2. Het algemeen bestuur stelt een bestuursreglement op, dat geen bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met deze statuten. Het reglement zal tenminste bevatten:
 - a) het rooster van aftreden, zoals bedoeld in artikel 10;

- b) een nadere omschrijving van de samenstelling, taken en -----
bevoegdheden van het algemeen en uitvoerend bestuur en van de -
directies. -----

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING -----

Artikel 15-----

Deze statuten kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden -----
ontbonden bij een besluit, genomen met een meerderheid van tenminste ----
twee derde van het totaal aantal zittende bestuursleden in een speciaal -----
daartoe belegde vergadering, waarin tenminste twee derde van het aantal ---
bestuursleden aanwezig is; wordt in de bijeengeroepen vergadering het -----
vereiste quorum niet behaald, dan kan in een, binnen een maand, doch -----
tenminste een week later tot hetzelfde doel bijeengeroepen vergadering een-
besluit tot wijziging der statuten of ontbinding der stichting met de normale -
meerderheid van het totaal aantal zittende bestuursleden, aanwezig of -----
vertegenwoordigd, worden genomen. -----

Artikel 16-----

De vereffening van de stichting geschiedt door het uitvoerend bestuur met---
goedkeuring van het algemeen bestuur met inachtneming van de daarvoor --
geldende wettelijke voorschriften. -----

Een na vereffening overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, ---
zoveel mogelijk overeenkomend met dat der stichting, aan te wijzen door----
het uitvoerend bestuur met goedkeuring van het algemeen bestuur. -----

Artikel 17-----

Besluiten tot wijziging van deze statuten alsmede van de bepalingen met ----
betrekking tot de naam, de doelstelling en de geldmiddelen ter bereiking-----
van de doelstelling, alsmede het besluit tot ontbinding en juridische fusie ----
van de stichting, en tot oprichting, overdracht en opheffing van scholen -----
 treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van de-----
(gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de in artikel 2 lid 2 onder
a bedoelde bij de stichting in beheer zijnde scholen of diens gedelegeerde, is
verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt. -----

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 18-----

1. Indien binnen de stichting verschil van mening bestaat over de uitleg ---
van enige bepaling van deze statuten beslist het algemeen bestuur. -----
2. In alle gevallen waarin noch door de statuten noch door het bestuurs-, --
directie- en financieel reglement wordt voorzien, beslist het bestuur." ---

Volmacht. -----

Van de bedoelde volmacht blijkt uit één aan deze akte gehechte -----
onderhandse akte van volmacht (**Bijlage**). -----

Slot akte.-----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte----
betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe -----
bestemde document vastgesteld. -----

Deze akte in minnoot opgemaakt is verleden te Amsterdam op de datum, in --
het hoofd van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de-----
comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig tevoren -
te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te --
stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, ---
notaris, ondertekend.-----
(Waarna ondertekening volgt)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

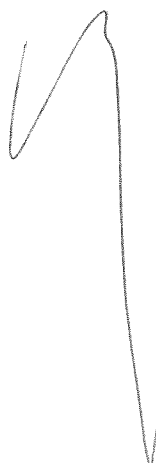


A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, elongated shape that resembles a cursive letter 'M' or 'N' followed by a vertical line.

Verklaringen aan de voet

De ondergetekende, mr. Dennis Henricus Wilhelmus Melgers, notaris te Amsterdam, verklaart dat hem is gebleken dat de vormvoorschriften in acht zijn genomen voor alle besluiten die de afdelingen 2 en 3 van Titel 7 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de statuten van Stichting Geert Grote School, gevestigd te Amsterdam en van Stichting Vrije School Amstelveen, gevestigd te Amstelveen voor het tot stand komen van de Fusie vereisen en dat voor het overige de daarvoor in de afdelingen 2 en 3 van gemelde Titel en in gemelde statuten gegeven voorschriften zijn nageleefd.

Getekend te Amsterdam op 24 april 2019

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, elongated shape that resembles a large 'N' or a similar abstract mark.

